



**COMPLEMENTO DI SVILUPPO RURALE (CSR) REGIONE MARCHE 2023/2027**

**STRATEGIA SVILUPPO LOCALE (SSL) PICENO  
INTERVENTO SRG06  
SOTTO INTERVENTO B “ANIMAZIONE E GESTIONE DELLE STRATEGIE DI SVILUPPO  
LOCALE”**

**AVVISO PUBBLICO PER LA SELEZIONE DEL  
CONSULENTE CONTABILE FISCALE E DEL LAVORO**

**CUP: H29I24001090009**

**(Approvato dal CdA del Gal Piceno il 04/08/2025)**

La Società Piceno scarl, avendo superato la prima fase di selezione dei Gruppi di Azione Locale (GAL) è il soggetto misto pubblico-privato responsabile della attuazione di Programmi di Sviluppo Locali (PSL) di cui alla Iniziativa Comunitaria “Leader”, finalizzati allo sviluppo integrato, sostegno, valorizzazione e promozione dell’area di operatività del Programma stesso.

Detto GAL, dopo aver curato la realizzazione dei Programmi Leader, Leader II, Leader+, PSL di cui all’Asse IV del PSR Marche 2007-2013 (c.d. approccio Leader), e mentre sta ultimando l’attuazione anche del PSL di cui alla Misura 19.2 del PSR Marche 2014-2022, ha partecipato alla selezione, da parte della Regione Marche, delle Strategie di Sviluppo Locale (SSL) ammesse a beneficiare dei finanziamenti pubblici di cui al **Complemento Regionale di Sviluppo Rurale (CSR) 2023-2027** approvato, da ultimo, con deliberazione amministrativa del Consiglio Regionale delle Marche n. 446 del 04/04/2023.

Preso atto che, con

- Reg. UE n. 1060/2021 del 24/06/2021 recante le disposizioni comuni applicabili al Fondo europeo di sviluppo regionale, al Fondo sociale europeo Plus, al Fondo di coesione, al Fondo per una transizione giusta, al Fondo europeo per gli affari marittimi, la pesca e l’acquacoltura, e altre regole finanziarie;
- Reg UE 2115/2021 del Parlamento europeo e del Consiglio del 2 dicembre 2021 recante norme sul sostegno ai piani strategici che gli Stati membri devono redigere nell’ambito della politica agricola comune (piani strategici della PAC);
- Decisione di esecuzione C (2022) 8645 finale del 02/12/2022 di approvazione del Piano Strategico nazionale della PAC 2023-2027;
- DGR n. 1209 del 07/08/2023 di approvazione dei criteri e delle modalità attuative generali dell’intervento SRG06 “LEADER – Attuazione delle strategie di sviluppo locale”;
- DDD n. 564 del 16/08/2023 di approvazione del bando relativo all’intervento SRG06 “LEADER - Attuazione delle strategie di sviluppo locale”;
- DDD n. 698 del 27/10/2023 - intervento SRG06 “LEADER Attuazione strategie di sviluppo locale” – DDD n. 564/2023 variazioni e chiarimenti;
- DDD n. 773 del 21/11/2023 Reg. (UE) n. 2115/2021 - CSR Marche 2023-2027 - intervento SRG06 “LEADER Attuazione strategie di sviluppo locale” – variazioni e integrazioni al DDD n. 564/2023;
- DDD n. 806 del 29/11/2023 Reg. (UE) n. 2115/2021 – Complemento di Sviluppo Rurale (CSR) della Regione Marche 2023-2027 - Piano Strategico nazionale della PAC 2023-2027 – intervento SRG06 “LEADER – Attuazione delle strategie di sviluppo locale” – approvazione della SSL del GAL Piceno - ID 73941 completa delle schede di intervento;
- DGR n. 470 del 25/03/2024 sono state approvate le modalità attuative generali relative all’intervento SRG06 Sotto Intervento B “Animazione e gestione delle Strategie di Sviluppo Locale”, del Complemento regionale per lo Sviluppo Rurale 2023-2027 del Piano Strategico nazionale (PSP) della PAC 2023-2027 della Regione Marche (CSR), ai fini dell’emanazione del bando annualità 2024;
- DDD n. 286 del 11/04/2024 Reg. (UE) n. 2115/2021 – Complemento regionale per lo Sviluppo Rurale 2023-2027 del Piano Strategico nazionale della PAC 2023-2027 della Regione Marche (CSR) – Intervento SRG06 Sotto intervento B “Animazione e gestione delle Strategie di Sviluppo Locale” – Approvazione del bando – Annualità 2024 ed è stata presentata domanda di aiuto - ID 76617;
- DDD n. 443 del 25/06/2024 Reg. (UE) n. 2115/2021 – Complemento regionale per lo Sviluppo Rurale 2023-2027 del Piano Strategico nazionale della PAC 2023-2027 della Regione Marche (CSR) – Intervento SRG06 Sotto intervento B “Animazione e gestione delle Strategie di Sviluppo Locale” – Approvazione graduatoria;
- DDD n. 163 del 28/03/2025 Reg. (UE) n. 2115/2021 – Complemento regionale per lo Sviluppo Rurale 2023-2027 del Piano Strategico nazionale della PAC 2023-2027 della Regione Marche (CSR) – Intervento SRG06 Sotto intervento B “Animazione e gestione delle Strategie di Sviluppo Locale” – Modifica bando.

Ciò detto, il GAL ha la necessità di dotare la propria struttura operativa della figura professionale del **CONSULENTE CONTABILE FISCALE E FISCALE** di competenza specifica con l'incarico di svolgere le attività meglio specificate all'art. 4) del presente Avviso.

Detta figura professionale, la cui dotazione è stata prevista come necessaria per la struttura del GAL in forza del paragrafo 5.1.1 "Requisiti del soggetto richiedente", punto 6, del bando della Regione Marche relativo all'Intervento SRG06 – "Attuazione strategie di sviluppo rurale", sarà incaricata, nell'ambito di un rapporto di tipo libero-professionale per un periodo decorrente dalla sottoscrizione del contratto sino al 30/06/2029 salvo eventuali proroghe al programma che potranno essere concesse dall'Autorità di Gestione.

Si precisa che la presente procedura configura una selezione per il conferimento di un incarico di lavoro autonomo nelle forme di cui agli artt. 2229 e seguenti del Codice Civile (Contratto d'opera intellettuale), di tipo fiduciario.

Il Consiglio di Amministrazione del Gal PICENO SCARL con delibera del 04/08/2025 ha approvato il presente Avviso Pubblico finalizzato all'individuazione del **CONSULENTE CONTABILE FISCALE E DEL LAVORO** per le attività previste nell'ambito del programma di cui al Complemento Regionale di Sviluppo Rurale (CSR) 2023-2027 (Reg. UE n. 1060/2021 del 24/6/2021) Intervento SRG06 – "Leader" – Attuazione Strategie di Sviluppo Locale".

#### **ART. 1) - SOGGETTO INDICENTE:**

GAL PICENO scarl – sede legale: Piazza IV Novembre, 2 - 63087 Comunanza (AP) – Tel. 0736/827010 - 334/3537430 - E-mail: info@galpiceno.it - pec: picenoleader@pec.it.

#### **ART. 2) - TERRITORIO INTERESSATO DALL'INTERVENTO OGGETTO D'APPALTO:**

Il territorio oggetto di attività è corrispondente a quello interessato dall'attuazione della SSL Piceno, comprendente i seguenti Comuni: Acquaviva Picena, Acquasanta Terme, Appignano del Tronto, Arquata del Tronto, Castorano, Carassai, Castignano, Comunanza, Cossignano, Cupra Marittima, Force, Massignano, Montalto delle Marche, Montefiore dell'Aso, Montegallo, Montemonaco, Montedinove, Offida, Palmiano, Ripatransone, Roccafluvione, Rotella, Venarotta.

#### **ART. 3) - REQUISITI DEI SOGGETTI PARTECIPANTI:**

La partecipazione all'avviso richiede, pena l'esclusione, il possesso dei seguenti requisiti minimi:

- Diploma di laurea in Economia e commercio;
- Iscrizione all'Ordine professionale dei Dottori Commercialisti ed Esperti Contabili da almeno 10 anni;
- Iscrizione all'Albo dei Revisori Contabili;
- Essere in possesso di partita IVA;
- Cittadinanza italiana o di uno dei paesi UE;
- Ideoneità fisica all'impiego;
- Non aver riportato condanne penali per reati contro la Pubblica Amministrazione, né avere procedimenti penali pendenti;
- Non essere interdetto/a dai pubblici uffici in base a sentenza passata in giudicato;
- Non essere stati esclusi dall'elettorato attivo né essere stati destituiti o dispensati dall'impiego presso pubbliche amministrazioni, ovvero licenziati per aver conseguito l'impiego stesso mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile né di avere procedimenti penali in corso che impediscano ai sensi delle disposizioni vigenti in materia, la costituzione di un rapporto di lavoro con amministrazioni pubbliche;
- Non avere a proprio carico cause di incompatibilità, ostative all'incarico secondo decreto legislativo 8 aprile 2013, n. 39.

Il Gal Piceno SCARL garantisce pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro ai sensi del D.Lgs. N.198/06 – Codice delle Pari Opportunità.

#### **ART. 4) - OGGETTO DELL'INCARICO, COMPENSO, DURATA:**

La figura professionale oggetto della selezione è “Consulente per gli adempimenti contabili fiscali e del lavoro” che svolga a titolo esemplificativo e non esaustivo, le seguenti funzioni e prestazioni:

- a) elaborazione della contabilità e conseguenti adempimenti civilistici e fiscali per tutte le attività svolte dalla società;
- b) tenuta delle registrazioni scritture contabili e relativi registri, configurata per tenere conto delle esigenze di rendicontazione delle spese di gestione del GAL Piceno e della contabilità analitica per centri di costo;
- c) elaborazione delle buste paga e dei relativi contributi dei dipendenti, degli amministratori e dei collaboratori del GAL Piceno;
- d) registrazione fatture attive e passive, tenuta dei registri IVA, e relativi adempimenti periodici e/o annuali (comunicazioni liquidazioni, dichiarazioni IVA ecc.);
- e) aggiornamento in relazione alle novità fiscali, contabili e civilistiche che tengano conto anche della specificità della Società in considerazione delle sue caratteristiche;
- f) bilancio contabile e in formato CEE, corredato di Nota integrativa, verbali e relativo deposito (al netto delle spese di deposito);
- g) predisposizione e presentazione telematica dichiarazione dei redditi e Irap con determinazione delle eventuali imposte, F24 telematico;
- h) predisposizione e presentazione telematica 770 e CU;
- i) comunicazioni varie con l'Agenzia delle Entrate (Variazione all'anagrafe tributaria, Registrazione contratti di affitto, ecc.);
- j) assistenza, consulenza e pareri inerenti alla contrattualistica e le suddette materie;
- k) esame, valutazione e gestione degli avvisi bonari, cartelle di pagamento, richieste di chiarimento o integrazione e simili;
- l) comunicazioni alla CCIAA di variazioni statutarie, variazioni societarie etc.;
- m) collaborazione con i Revisori dei Conti;
- n) disponibilità a partecipare ai Consigli di Amministrazione e alle Assemblee sociali aventi all'ordine del giorno l'approvazione del bilancio o altri temi direttamente connessi se richiesto dal Presidente o dal CdA.

Il compenso viene stabilito in €5.000,00 euro annuo (cinqueimila/00) oltre Contributo Cassa Previdenza ed IVA come per Legge.

Al professionista potrà essere riconosciuto il rimborso delle spese sostenute connesse all'espletamento dell'incarico.

Il GAL si riserva la facoltà di recedere dal contratto, anche in relazione ai mutamenti delle proprie necessità organizzative, con preavviso scritto di almeno 3 (tre) mesi. In tal caso l'incarico in questione terminerà alla data stabilita dal GAL Piceno e l'incaricato non potrà pretendere alcunché, tranne il pagamento del compenso per le prestazioni svolte fino a quel momento. L'incaricato assume gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla L. n. 136/2010 e s.m.i..

Il Professionista si impegnerà a svolgere l'incarico, in stretto rapporto con gli Amministratori, i collaboratori e consulenti della Committente, con continuità e con il massimo impegno.

Il Professionista, per l'espletamento delle attività oggetto dell'incarico, potrà utilizzare le strutture e le apparecchiature esistenti presso la sede operativa del GAL Piceno.

L'impegno del professionista sarà gestito in modo autonomo, senza vincoli di orario e/o di presenza negli uffici della Società, sulla base delle esigenze di svolgimento delle attività.

L'incarico avrà decorrenza dalla sottoscrizione del contratto fino al 31/06/2029 salvo proroghe che, a insindacabile giudizio del CdA, potranno essere concesse per la necessaria continuità operativa del GAL.

#### **ART. 5) - DOMANDA DI PARTECIPAZIONE:**

La domanda dovrà pervenire, a pena di irricevibilità, **entro e non oltre il termine perentorio delle ore 14:00 del giorno 01/09/2025**, esclusivamente all'indirizzo pec: **picenoleader@pec.it**, e dovrà riportare nell'oggetto, la seguente dicitura: “Avviso pubblico per **CONSULENTE CONTABILE, FISCALE E DEL LAVORO**.”

Trascorso il termine fissato (data e ora) non verrà riconosciuta valida alcun'altra domanda aggiuntiva o sostitutiva della precedente.

Non si terrà conto di domande di partecipazione eventualmente pervenute in altra forma e che pertanto verranno escluse.

Dalla partecipazione alla selezione deriva la piena accettazione da parte dei concorrenti di tutte le condizioni stabilite nel presente bando.

Ai fini della ammissibilità e ricevibilità della domanda non saranno tenuti in conto disguidi di alcun genere nell'inoltro della pec, neanche se di carattere informatico, se dovuto a cause di forza maggiore o caso fortuito o fatto imputabile a terzi.

**Documentazione da presentare unitamente alla domanda di partecipazione, a pena di esclusione:**

- **Autodichiarazione, ai sensi dell'art. 46 e 47 del D.P.R. n.445 del 28/12/2000**, relativamente al possesso dei requisiti minimi di ammissione di cui all'art. 3) (utilizzando il modello di domanda di partecipazione **"Allegato A"**, allegato al presente avviso);
- **Dettagliato curriculum vitae e professionale datato e firmato**, con evidenziati gli elementi di valutazione indicati dal presente avviso;
- **"Allegato B" - consenso al trattamento dei dati personali** ai sensi del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali" e del GDPR (Regolamento UE 2016/679);
- **Fotocopia fronte/retro di un documento di identità in corso di validità.**

**La presentazione di domanda priva di sottoscrizione comporterà l'esclusione dalla selezione.**

Nella domanda di partecipazione i concorrenti dovranno altresì esprimere il loro consenso al trattamento dei dati personali ai sensi di legge.

Eventuali integrazioni del curriculum oltre il termine di scadenza per la presentazione della domanda non potranno costituire oggetto di valutazione nell'ambito della procedura selettiva.

Nella domanda dovranno essere indicate la pec dove ricevere eventuali comunicazioni.

La società committente si riserva la facoltà di richiedere i documenti atti a comprovare i requisiti ed i titoli dichiarati nella domanda e nell'allegato curriculum.

**ART. 6) - OPERAZIONI DI SELEZIONE E CRITERI DI VALUTAZIONE:**

La data e la sede delle operazioni di valutazione delle domande di partecipazione alla presente selezione da parte della Commissione di valutazione all'uopo nominata dal CdA del GAL committente, verranno pubblicate, per tutti gli effetti di legge, sul sito internet del GAL: [www.galpiceno.it](http://www.galpiceno.it), alla sezione trasparenza - consulenti e collaboratori.

Tutti gli atti, le operazioni, le valutazioni e le decisioni relative alle operazioni di valutazione dovranno constare da apposito verbale.

La Commissione, nominata dal Consiglio di Amministrazione del GAL, sarà composta da tre membri scelti tra figure professionali qualificate ritenute idonee dal Consiglio di Amministrazione.

I componenti della Commissione dovranno dare immediata notizia di eventuali conflitti di interesse ed incompatibilità. I nominativi dei componenti della Commissione di valutazione saranno resi noti mediante pubblicazione sul sito del GAL.

La commissione procederà alla valutazione dei candidati secondo il seguente ordine:

- Esame dell'ammissibilità delle domande;
- Valutazione dei titoli.

La commissione potrà nominare un soggetto esterno, non scelto in seno ad essa, con funzione di segretario verbalizzante senza alcun potere di voto e consultivo.

**CRITERI DI VALUTAZIONE: (MAX 100 PUNTI)**

- Profilo professionale generale del candidato, valutato sulla base del curriculum presentato, con particolare riferimento alle esperienze maturate nei diversi ambiti della professione

**MAX 20 PUNTI;**

- Esperienza specifica espletata con funzioni di consulente fiscale e lavoro nell'ambito diprogrammazioni comunitarie LEADER, con riferimento alle quattro fasi del programma (Leader,

Leader II, Leader+, Approccio Leader PSR, Misura 19): 5 punti per ogni anno o frazione di anno pari o superiore a sei mesi  
**MAX 50 PUNTI;**

- Esperienza professionale maturata in società/organismi a totale e/o parziale partecipazione pubblica, amministrazioni pubbliche e/o concessionari di contributi comunitari – 5 punti per ogni incarico ricevuto  
**MAX 30 PUNTI;**

Nel caso in cui più candidati dovessero ottenere lo stesso punteggio, la Società procederà alla scelta dell'incaricato a proprio insindacabile giudizio.

La Società si riserva comunque la facoltà di non procedere all'aggiudicazione dell'incarico.

Si specifica inoltre che la domanda di partecipazione vincola il concorrente allo svolgimento della prestazione ma non vincola la Società indicente che non sarà tenuta ad alcun pagamento nel caso in cui non si dia corso all'incarico.

#### **ART. 7) - PAGAMENTI:**

L'iniziativa è interamente finanziata con fondi pubblici dell'UE e dello Stato Italiano. I pagamenti del corrispettivo a favore del soggetto selezionato, avverranno trimestralmente. L'eventuale ritardo nell'effettuazione dei pagamenti da parte del GAL, dovuto alla mancata disponibilità, in capo al GAL stesso, dei relativi importi di contributo pubblico, non comporterà alcun aggravio di interessi a carico del GAL.

#### **ART. 8) - NORME SULLA RISERVATEZZA:**

I dati, gli elementi ed ogni altra informazione acquisita in sede di presentazione delle domande, saranno utilizzati dal GAL esclusivamente ai fini della partecipazione alla selezione e della scelta del professionista, garantendone l'assoluta sicurezza e riservatezza, anche in sede di trattamento con sistemi automatici e manuali. Con l'invio delle domande, i concorrenti esprimono il loro consenso al predetto trattamento.

#### **ART. 9) - INADEMPIENZE E RISOLUZIONE DEL CONTRATTO:**

Fermo restando quanto in precedenza stabilito all'art. 4), il GAL si riserva di verificare, in ogni momento, la corrispondenza delle prestazioni rispetto a quanto pattuito ed alle direttive impartite durante lo svolgimento del servizio.

Nel caso di inadempienze, di insufficienza e/o inefficienza dei servizi offerti, il Presidente del GAL, sentito il CdA, intimerà all'operatore di adempiere a quanto necessario per il rispetto delle norme contrattuali e delle direttive. Nel caso di mancato adeguamento, il GAL avrà la facoltà di dichiarare la risoluzione del contratto, ai sensi e per gli effetti dell'art. 1456 c.c..

#### **ART. 10) - PRECISAZIONI:**

Per quanto non espressamente contemplato nel presente bando, sono applicabili e si intenderanno inserite nella convenzione le disposizioni contenute nelle vigenti normative e disposizioni, disciplinanti la materia.

Il presente avviso viene pubblicato in forma integrale sul sito web del GAL, all'indirizzo [www.galpiceno.it](http://www.galpiceno.it), nonché su quello della Regione Marche, ed altresì sugli albi pretori delle Unioni Montane Socie dei GAL, dei Comuni ricadenti nell'area LEADER di riferimento e degli altri partner del GAL, di cui al precedente art. 2).

Responsabile del procedimento è il Presidente alla quale ci si potrà rivolgere per informazioni tecniche presso gli uffici del GAL tel. 0736 827010 e-mail: [info@galpiceno.it](mailto:info@galpiceno.it), pec: [picenoleader@pec.it](mailto:picenoleader@pec.it).

Eventuali quesiti vanno rivolti esclusivamente con l'uso della pec al seguente indirizzo di pec: [picenoleader@pec.it](mailto:picenoleader@pec.it).

Comunanza, li 05/08/2025

**IL PRESIDENTE DEL GAL PICENO**  
**Luciano Agostini**